

# 南昌工学院教学督导办公室

南工导字（2017）8号

## 关于印发《磨课活动督导工作总结》的通知

各单位：

根据《关于开展磨课活动督导工作的通知》（南工导字（2017）7号）的工作安排，磨课活动指导检查工作组对11个开课单位进行了磨课活动督导，现将《磨课活动督导工作总结》印发给你们，请各单位根据本单位实际情况认真整改，保证磨课活动达到预期效果。

- 附件：1. 《12月8-9日磨课活动督导工作总结》  
2. 《12月10日磨课活动督导工作总结》



主题词：磨课活动督导工作总结      通知

抄报：校领导

抄送：相关职能部门

南昌工学院教学督导办公室

2017年12月12日印发

（共印20份）

## **附件 1:**

### **12 月 8-9 日磨课活动督导工作总结**

教学督导办为及时指导和检查各单位开展的磨课工作，于 12 月 7 日召开专题会议讨论磨课督导的实施方案，并下发的《关于开展磨课活动督导工作的通知》(南工导字〔2017〕7 号)，根据工作安排和要求，督导办主任白立群 12 月 9 日对机械与车辆工程学院、基础教学部、体育部磨课情况进行督导，副主任饶民强 12 月 8 日中午对图书馆磨课情况进行督导，12 月 9 日针对电气与信息工程学院磨课一组进行督导，督导员熊力东 12 月 9 日上午针对经济管理学院，下午针对建筑工程学院进行了磨课督导，督导员曹东 12 月 9 日针对人文与艺术学院、马克思主义学院、学工处进行了磨课督导，共磨课 180 名教师。现将各单位的磨课督导情况汇总如下：

#### **一、电气与信息工程学院磨课情况汇总**

为了更好的完成 16 周的教学工作，顺利通过合格评估，电气与信息工程学院分两组开展磨课活动。12 月 9 日在胡茗院长的带领下在新实训中心 2-B006 开展了第一组的磨课活动，参加磨课的教师为第一组 16 周有本科课程的教师及本科课程，共 27 位老师，17 门课程。其它无课教师参与听课，饶主任同时来到本学院参与听课指导。全体磨课老师认真准备了教案，课件等教学材料，讲课过程也认真、投入，对大

家的点评，特别是督导办的意见建议都能认真听取，虚心改进。本次磨课的27位教师的授课均能满足课堂教学要求，整体教学能力较好，特别是邓田老师的《JAVA程序设计》条理清晰，互动环节设计较好，封淑玲老师《可编程序控制器》体现了项目式教学，项目设计合理，综合性较强，李素明老师的《大学计算机基础》课程，表达非常流畅，案例精心选取。磨课的过程也是一个取长补短的过程，通过新一轮的磨课，对课程的设计，教学的展开，内容的把握，大家都有一定程度收益。

## 二、建筑工程学院磨课情况汇总

为了迎接合格评估，建筑工程学院12月9日在盛明强院长的带领下，在7栋会议室进行了第一组磨课活动，16周有课的老师中14位老师参与了磨课演讲，每位老师控制在20分钟范围，共8门课程。其他部分无课的老师也参与了活动，认真听课，同时督导办熊力东老师参与听课，并对磨课老师提出整改意见，老师们都能虚心改进。磨课的大部分教师以饱满的热情参与磨课，对所讲授的课程内容非常熟悉。特别是周丽红老师讲授的《建筑法规》课程，热情激昂，能够调动学生的积极性，课堂设计也非常好，条理清晰，有理论有互动，对内容娴熟于胸，将枯燥的法规课在普通教室中讲授的如此精彩；杨厚林老师讲授的《建设工程施工管理》

课程，多媒体教学，PPT画面设计精简、意赅，脱稿讲课始终面对听众，教态自然大方，列举的案例贴近实际现状。

仍然存在的问题如下：

1. 教案编写不应该是教材的照搬，也不是讲稿，需要修改，内容可以简化，需要加强课程过程设计；

2. 磨课内容准备不充分，电脑屏幕切换过多，应将所讲内容（图纸、word）尽量整合在一个文档里；

3. 内容为复习，在讲授中多次提到考试问题，有划重点或用此有激发学生上课的嫌疑；

4. 重点不够突出，内容偏多，又没讲透，难以把握时间节点。

督导建议：建筑工程学院的磨课课程的授课内容为课程复习是否合适，请教务处统一下达要求

### 三、经济管理学院磨课情况汇总

12月9日，经济管理学院在新实训中心共安排了《员工招聘与配置》、《人力资源法律法规》、《绩效管理实务》、《人力资源管理导论及应用》、《工作分析与工作设计实务》、《市场调查与分析》、《门店运营与管理》、《公共关系实务》、《网络营销》、《营销法规》、《生产与运作管理》、《电子商务模拟实验》、《管理学原理及应用》、《基础会计》等14门课，共28位老师的磨课试讲活动。现对本次磨课活动评价意见汇总如下：

## 1. 评价等级为“好”的课程主要有 11 门

周蕾的《管理学原理及应用》、钱媛的《人力资源法律法规》、杨俊的《人力资源法律法规》、姜燕的《绩效管理实务》、赵宏丽的《员工招聘与配置》、余苏珍的《网络营销》、吴儒练的《市场调查与分析》、陈文的《电子商务模拟实验》、刘秀萍的《公共关系实务》、张卓青的《门店运营与管理》、徐玉婷的《营销法规》。

## 2. 评价等级为“较好”的课程有 8 门

刘漪的《基础会计》、王亦男的《管理学原理及应用》、戴伟群的《管理学原理及应用》、黄芬芬的《管理学原理及应用》、傅艳梅的《生产与运作管理》、熊焰的《管理学原理及应用》、易婷的《人力资源导论及应用》、王涛的《工作分析与工作设计实务》。

## 四、人文与艺术学院磨课情况汇总

### （一）磨课活动（第 1 组）安排及要求

要求：

1. 教师谈 16 周课程教学的设计方案。（要求有 PPT）
2. 每门课程时间为十分钟。

地点：中华民族文化实训中心—013

主持人、审核人：胡孝根

具体安排：

08:30—09:30 王小凯《服装品牌设计与策划》和《平

面构成》、李贝贝《设计素描基础》和《平面构成》。

09:30—10:30 申立富《大学语文》、苏小丽《大学语文》、杜斌《广告摄影》、陈春宇《风景园林工程项目实训》。

10:30—11:30 戎晓茜《设计素描与速写》、王玘《平面构成》和《景区服饰产品主题设计项目实训》、胡琼海《室内设计基础》。

11:30—12:00 张广才《办公室事务》、赵凌《大学语文》、于晓楠《艺术鉴赏》。

## （二）情况反馈

今天第一组完成了 12 位老师的磨课汇报，绝大多数老师教学设计思路清晰，教学内容详实，教学手法能做到多样化，基本能体现职业素养与能力的培养，此外能体现师生互动，其中实践课注重学生的动手能力。具体情况如下：

### 优点：

1. 教师准备充分，PPT 设计多样化，能充分体现所教课程的特点；

2. 在教学设计过程中，基本上能逐一从教学目标、重难点、教学方法、教学环节、PPT 制作及板书设计等方面来阐述，充分体现了以学生为中心，注重培养学生的自主学习能力和小组合作能力；

3. 教学设计具有一个较完整的方案，方案注重细节性及预计可能出现的种种问题；

4. 授课注重知识性，趣味性和实用性。

### **有待改进的方面：**

1. 有极少数老师，授课目的不明确，没有弄清楚该堂课应该教给学生何种知识和能力；

2. 个别教学设计较空洞，缺操作性；

3. 少数教师的教学环节安排不够合理，尤其是时间的分配。

在今天的磨课过程中，胡孝根院长全程进行组织与指导，对每位教师的教学进行了精彩的点评，并提出了建议。

今天的磨课结束后，每组评选出一名最优秀的教学设计，下午组织全院教师进行观摩，学习。

### **五、机械与车辆工程学院磨课情况汇总**

机械与车辆工程学院针对学院 21 位教师和课程进行了磨课，通过 18 人，有三人需要微调，已经提出整改意见了，有 18 们课程的教学材料需要调整。

### **六、马克思主义学院磨课情况汇总**

本次磨课邀请了 10 位专兼职教授担任评委，分两组进行，对所有担任本科的 33 名教师及课程都进行了磨课，每位评委老师都提出了意见建议，并分别就教师的优缺点进行了汇总，如陶丽老师的优点是知识点清晰、讲授有条理；声音宏亮，语言表达能力强；有问题设问，有互动设计；个人基本功扎实，形象好，准备充分；事例丰富，信息量大；课

件清晰、美观。建议是具体评价空想社会主义，把政治与现实相结合，内容该略则略，精讲重点，两个知识点精选一些例子；小逻辑不够清晰，教学互动性的设计稍欠；可以简单介绍莫尔生平，可以增强理解，多读历史，可以讲具体、细节、史论相结合；可将当下与中国特色社会主义比较，十九大精神进深，从当下讲起，从问题讲起。我们将把意见建议反馈给老师，要求及时改进。

### 七、基础教学部磨课情况汇总

基础教学部截止到 12 月 8 日对 47 名教师进行了四轮磨课，经第一轮磨课后，每一听课小组对所有讲课老师进行了排名，排名为最后三名的教师，由部门领导谈话后，教研室指派一名骨干教师对其进行帮扶，再进行第二、三、四轮磨课审核，审核完成后进行教学示范课及小组教学设计。

序号	时间	内容
1	10 月 30 日-11 月 04 日	第一轮全覆盖磨课
2	11 月 06 日-11 月 11 日	第二轮全覆盖磨课
3	11 月 20 日-11 月 25 日	第三轮全覆盖磨课
4	11 月 26 日-12 月 08 日	第四轮磨课、教学示范课
5	12 月 09 日-12 月 13 日	分小组进行教学设计、课堂演练

经四轮磨课后，部门所有教师教学均达到了评估要求，教学水平较高的教师部门做了汇总，并推荐给教务处。

序号	教师姓名	任教课程	教研室	备注
1	易青	高等数学 I	数学（一）	
2	耿志斌	线性代数 A	数学（二）	
3	万明	高等数学 I	数学（二）	
4	熊昀暄	线性代数 A	数学（一）	
5	付燕	高等数学 I、经济数学 I	数学（二）	
6	吕红梅	大学英语 I	英语（二）	

7	张冬花	大学英语 I	英语 (一)	
8	戴玮	大学英语 I	英语 (二)	
9	童鹏	大学英语 I	英语 (一)	
10	熊娟娟	大学英语 I	英语 (一)	

## 八、体育部磨课情况汇总

体育部 12 月 9 日共对 8 位老师进行磨课，具体安排如下：

时间	课程	授课教师	授课地点
8: 30-9: 10	运动解剖学	常子敏	13 栋会议室
9: 20-10: 00	社会体育指导与管理专业导论	蔡传喜	13 栋会议室
10: 10-10: 50	健康教育学	张键华	13 栋会议室
11: 00-11: 40	健康教育学	徐 泉	13 栋会议室
14: 00-14: 40	足球运动基本技术技能	李 擎	赣江体育场
14: 50-15: 30	田径	李 玥	赣江体育场
15: 40-16: 20	篮球	曾建英	南门体育场
16: 30-17: 10	篮球	谭 振	南门体育场

针对今天的磨课，各位老师准备充分，表现积极，整体的教学水平与能力较强，为专业办学奠定了良好的基础，各位老师的教学也都达到了专业老师的教学水平，达到了今天磨课的目的，收到了一定的效果。理论课最好是可以加入现代多媒体的教学，教学模式的重心应该从教师主体向学生主体转移，从以传统的体育知识、技术传授为中心，转向培养学生自主学习、自主锻炼、发展独立思考能力和创造能力的教育，在专业技术课程方面，建议加上教师个人技能的展示，以展现教师的个人魅力。

## 九、图书馆磨课情况汇总

图书馆的《文献检索》课程 16 周授课内容为上机实训操作，即在网上检索文献，12 月 8 日对任课的 5 位老师进行

了第一轮磨课，存在的问题是需要进一步优化教学设计，计划12月11日至13日进行第二轮磨课。

## 十、学工处磨课情况汇总

12月9日下午两点三十分，学工处心理健康教育教研室在3教111教室举办了《心理健康教育》课程磨课活动。督导办曹东教授、学工处处长曾晓辉、副处长陈瀚以及心理健康教育教研室的6名教师参加了此次活动，约60名学生充当观众，心理健康教育教研室主任耿子亮担任主持。

王晶晶、裴志珍与孔祥武三位任课教师就“压力管理与挫折应对”进行了讲课。授课内容包括：压力的定义、大学生的常见压力源、压力测试、识别压力过高的信号、正确看待压力、压力管理技巧、挫折解读、挫折的影响、提高抗挫折能力。

之后，对三位教师的授课情况进行了现场点评，其中提到的优点包括课程有互动、有案例、任课教师音质较好、课程准备比较充分、课件符合要求等。同时曾晓辉处长和曹东老师分别就课程导入、课程内容、课堂设计、教学方法、课堂互动等方面提出改进建议。

督导建议：《心理健康教育》教学材料准备不齐全、充分，教学设计不够细致，教学内容还需要进一步优化，因此任课教师需进行下一轮磨课。

## 附件 2:

### 12 月 10 日磨课活动督导工作总结

根据教学督导办下发的《关于开展磨课活动督导工作的通知》（南工导字〔2017〕7号），本周日对部分学院进行了全员磨课安排，共磨课 114 位老师，综合两天磨课的情况，综合各单位上报的磨课汇总情况，除学工处三位教师和图书馆教师、需要进行下一轮磨课外，均能达到评估授课要求，现将各单位磨课情况汇总如下：

#### 一、电气与信息工程学院磨课情况汇总

电气与信息工程学院第二轮磨课（12 月 10 日）共 26 人次、52 节次（除 4 位民族学院监考外），其中涉及课程 16 门（专业课 15 门、公共基础课 1 门）。

##### （一）磨课情况分析

第二轮磨课情况较第一次磨课有较大的进步，大多老师在前期的备课上都精心雕琢，在课中教授中充满激情，对互动环节的设置，案例的实践操作上，甚至翻转课堂等新型教学方法上都有突破。课堂中亮点较多，体现较高的授课水平。但是有些老师有不足之处，具体表现如下：

1. 有的老师只重视知识的传授，不注重开发学生思维、不注重传授学习方法，缺乏引导学生发现问题、解决问题的能力；

2. 个别老师对教学内容研究得不深透，特别是导论等专业理论、专业知识阐述得不清楚，分析得不透彻。没有抓住讲授的重点，同时对知识内涵没有讲清，对知识的外延也没有扩展，给人一种杂乱无章、无目的的感觉。这种讲法很难让同学们对此基本知识有深刻的理解；

3. 有的老师在实践课程的操作时，没有过多的关注课堂反映，所选用的案例不是太恰当；

4. 有的老师在语言表达方面及对课堂的掌控能力还需要加强。

## （二）整改建议及后期安排

1. 建议老师改变这种“灌输式”的教学方法，提倡与课程内容紧密结合的“启发式”和“互动式”教学方法。教师在讲课中要敢于提出问题，让同学去分析，让同学去推理，让同学去做结论。反过来，也要提倡让同学提问题，由老师或同学去分析解决；

2. 建议老师在讲课时，对基础理论和基本知识内涵一定要讲深讲透，外延一定要讲得丰富，让同学们学到新知识。

3. 建议教师在讲课过程中注意对学生的关注，如在实践课程操作示范约 5-10 分钟后立即要走进学生位置进行指导。在理论讲授联系实际案例时，一定要有充分准备，要选择有代表性、有说服力的案例，不可随意，不可太多太杂，重点是分析有价值的案例以说明主题思想；

4. 建议老师精炼讲授中的所用的语言，精准有力并有适当的激情；

5. 建议老师精心设计教学过程。要对课堂中的每个环节的前后关系进行设计，教学重点难点要清晰，包过课前、课中、课后的安排都必须考虑到。对课堂的掌控能力需要进一步加强。

下周周一至周五将对本次磨课存在问题比较多的老师进行专项磨课，周六（12月16号）再次进行全面磨课，对老师在本次磨课中所发现的问题及整改情况进行着重审查，并全面完成磨课。

## 二、建筑工程学院磨课情况汇总

建工学院于12月10日在盛明强院长的带领下，在7栋会议室进行了第二组磨课活动，经过学院的严格审查、把关，老师们都严谨以待，以饱满的热情准备了磨课内容。

第十六周有课的16位老师参与了磨课演讲，每位老师控制在20分钟范围，共15门课程。其他部分无课老师也参与了活动，认真听课，同时督导组熊力东老师参与听课，并对磨课老师提出整改意见，老师们都能虚心改进。

### （一）优秀教师

黄伟老师的《土木工程施工》课程，精心制作PPT，始终面对听众，脱稿讲课，对课程的内容非常娴熟；王泽龙老师的《BIM技术》课程，机房操作课，以项目为背景任务式

教学，操作熟练，每个任务讲解详细到位，与学生的互动安排合理；邹志云老师的《工程力学》课程，理论知识承上启下、连贯紧密，知识点讲解有理有据；李妍芳老师的《运筹学》课程，启发式教学，思路清晰，逻辑性强，语速合理，教态大方，课堂设计安排也合理；郑理成老师的《工程财务》课程，开篇导入情景，引出主体内容，课程内容娴熟，概念明确、通俗易懂，举例均为生活中身边的显示案例，启发学生发散性思考问题。

## （二）存在问题

1. PPT 多媒体课板书内容几乎没有；
2. 手工绘制教学用图不够规范严谨；
3. 教案中案例、例题分析类材料应提前发给学生，避免手抄浪费时间；
4. 不同学生的知识基础差异大时，教案应该有区别；
5. 面对 PPT 时间太多，应走下讲台与学生交流互动；
6. 授课内容安排太多，概念枯燥难以理解可换成故事类讲解；
7. 板书内容擦得太快，应留时间给学生消化、写笔记。

## 三、经济管理学院磨课情况汇总

12月10日，经济管理学院在新实训中心共安排了《物流包装技术及应用》《物流市场营销》《电子商务实务》《仓储配送管理》《微观经济学》《薪酬管理实务》《基础会计》

《经济学理论与实践》《网店的经营与管理》《物流成本分析与控制》《电子商务导论》《人力资源导论及应用》《物流工程导论》《市场营销学原理及应用》《国际货运代理实务》《国际贸易概论》《消费心理与行为分析》共 18 门课，共 26 位老师的磨课试讲活动。现对本次磨课活动评价意见汇总如下：

### （一）评价等级为“好”的课程

1. 殷小姣的《经济学理论及实践》，存在的问题是提问过于开放，建议将问题更加精准一些；PPT 的设计可再增加点图片；

2. 余彩艳的《经济学原理及实践》，存在的问题是课堂的互动较少，建议增加点互动；PPT 文字较多，建议设计更精美些，适当增加点图片；

3. 占甲林的《物流市场营销》，存在的问题是课程回顾时间较长，建议课程回顾只涉及几个大概念，不要做细分；板书不够工整，建议书写缓慢些；

4. 李国辉的《电子商务实务》，存在的问题是 PPT 的文字较多，建议做适量删减，同时穿插些案例进行讲述；讲课时固定在讲台的位置，建议适时走动一下，多和学生交流；

5. 陈则辉的《仓储与配送管理》，存在的问题是语速较快，建议讲授时适当放缓；板书时字迹较小；

6. 万琳的《薪酬管理实务》，存在的问题是课堂气氛不够活跃，建议多增加些师生互动；语速过快，建议放慢语速；

7. 余莉的《网店的经营与管理》，存在的问题是PPT中文字太多太密，建议适量删减并加入图片，语速较快，口头禅较多；

8. 赵金凤的《物流成本分析与控制》，存在的问题是板书内容与教案内容不太相符，建议修改；

9. 朱峰的《市场营销学原理及应用》，存在的问题是板书没有大标题，建议加入大标题，口头禅较多；

10. 邓艳的《国际货运代理实务》，存在的问题是板书较简单，建议把每一步的流程关键点板书出来；

11. 张意燕的《国际贸易概论》，存在的问题是语速较快，建议放缓；

12. 汪子茵的《消费心理与行为分析》，存在的问题是板书字体较小；

13. 徐文婷的《供应链管理》，存在的问题是课程较枯燥，应增加互动。

## （二）评价等级为“较好”的课程

1. 金雪聪的《物流包装技术及应用》，存在的问题是内容讲解过程中拓展不够；与学生互动较少，建议增加互动环节；

2. 石晶晶的《微观经济学》，存在的问题是课堂气氛不活跃；

3. 戴伟群的《管理学原理及应用》，存在的问题是教学材料中大纲和教案有一些出入，建议调整一致；一直固定在讲台上，建议多走进学生中讲课，而不是站在讲台上不动；

4. 董思雯的《基础会计》，存在的问题是课堂气氛不够活跃，与学生互动较少；课程支撑材料较少，建议给学生发放事先打印好的四种资产负债表来讲解效果更好；

5. 徐金峰的《经济学理论与实践》存在的问题是课堂气氛不活跃，语气平淡，与学生互动少，建议多对学生提问，增加师生互动，活跃气氛；

6. 甘有梅的《电子商务导论》，存在的问题是板书设计不太合理，建议重新设计；对于“客户”的定义，过于教条，应该用学生熟悉的客户行为引导学生思考什么是客户；案例太多又不深入，建议用一个案例贯穿整个知识点；

7. 席柯柯的《人力资源导论及应用》，存在的问题是案例谈得太多又太浅，建议用一个案例，分析透彻；一直站在讲台上，建议可以走下讲台互动；

8. 王丽芳的《物流工程导论》，存在的问题是教案标题有误，建议更正；讲述不太连贯，对内容显得不太熟悉，建议加强对教学内容的熟悉；学生互动的时间国产，建议控制好互动时间教师讲授较多，与学生互动较少，缺少激情。

9. 王金年的《市场营销学原理及应用》，存在的问题是对课程内容不够熟悉，建议加强对课程内容的学习；板书设计不合理，建议重新调整；板书字体较小。

#### 四、人文与艺术学院磨课情况汇总

人文与艺术学院 10 日上午进行了 12 门课程的磨课，专业涉及环境设计，视觉传达设计，风景园林，社会学等专业，整体情况良好，大多老师经过近日的观摩学习及胡院长的精心指导，在课程设计上都有了很大的改观，教学内容更加充实，教学环节设计更加科学合理，具体情况反馈如下：

##### （一）好的方面

1. 教师准备更加充分，教学设计更加合理，尤其是学生成果汇报类课程更能体现所教课程的特点；

2. 在教学设计能充分体现了以学生为中心，侧重检测学生运用知识的能力，同时注重培养学生的探究习得能力和小组合作能力；

3. 教学设计具有一个较完整的方案，方案注重细节性及预计可能出现的种种问题；

4. 互动环节更加合理，对时间的把控有了相对精确的预算；

5. 设想了专家来听课的具体情境安排。

##### （二）有待改进的方面

1. 有极少数老师，由于是风景园林项目任务课程，教学环节设计不够合理，显得比较冷；

2. 个别老师过分依赖学生的配合度。

在今天的磨课过程中，胡孝根院长依然是全程进行组织与指导，对每位教师的教学进行了精彩的点评，并提出了整改建议，尤其强调下周一定要预演，根据预演情况再对教学环节进行调整。

## **五、机械与车辆工程学院磨课情况汇总**

2017年12月10日学院组织学院督导成员有关专家教授及教研室主任对学院16周上课的26位教师进行磨课，其中21位教师合格，3位教师自行整改后可以达到教学要求，另外2位教师整改后进行二次磨课。

## **六、体育部磨课情况汇总**

体育部12月10日共对8位老师进行磨课，教学督导白教授参与了今天8位老师的磨课，针对今天的磨课，白教授给出了较高的评价，首先，体育部领导特别重视此次磨课，全体教师积极参与，各位老师准备充分，表现出较高的教学水平 and 能力，整体教学秩序良好；其次，在教师点评环节，也是体育部此次磨课的一大亮点，各位点评老师，针对课程可提高的空间，不留情面，直言相告，教师之间进行了深度的探讨，这是教学相长的一个过程，也是此次磨课的意义所在；再次，此次磨课展现出体育部老师形式多样的教学方法，

学生的积极配合，亦可以看出在平时的课堂中，老师与学生的相处融洽。本周 16 位老师均圆满完成了磨课展示，整体的教学水平与教学能力良好，体育部还将针对磨课过程中的小问题，进行进一步的改善，以期在评估期间展示给评估专家最完美的一面。